



Univerzita Palackého
v Olomouci

VNITŘNÍ NORMA UP

R-B-20/02

Harmonogram akademického roku 2020/2021 a harmonogram zápisu předmětů do Informačního systému STAG v akademickém roce 2020/2021

- Obsah: Touto vnitřní normou UP je podle ustanovení čl. 8 a čl. 14 odst. 1 Studijního a zkušebního řádu UP, vnitřního předpisu UP č. A 10/2011, stanoven harmonogram akademického roku 2020/2021 a časový harmonogram a způsob zápisu předmětů do Informačního systému STAG v akademickém roce 2020/2021.
- Garant: prorektor pro studium
- Platnost: 20. ledna 2020
- Účinnost: 27. ledna 2020

Harmonogram akademického roku 2020/2021 a harmonogram zápisu předmětů do Informačního systému STAG v akademickém roce 2020/2021

1. Úvodní ustanovení

Podle ustanovení čl. 8 a čl. 14 odst. 1 Studijního a zkušebního řádu Univerzity Palackého v Olomouci, **vydávám** tuto vnitřní normu, která stanoví harmonogram akademického roku (dále též „AR“) 2020/2021 a časový harmonogram a způsob zápisu předmětů do Informačního systému STAG v akademickém roce 2020/2021.

2. Harmonogram akademického roku 2020/2021

Akademický rok 2020/2021	1. 9. 2020 – 31. 8. 2021
Zimní semestr v akademickém roce 2020/2021	1. 9. 2020 – 14. 2. 2021
Letní semestr v akademickém roce 2020/2021	15. 2. 2021 – 31. 8. 2021
Mezní termín pro splnění studijních povinností za akademický rok 2019/2020	7. 9. 2020
Mezní termín pro splnění studijních povinností za akademický rok 2020/2021	6. 9. 2021
Výuka v zimním semestru akademického roku 2020/2021 na LF a v kombinované formě studia na PdF	7. 9. 2020 – 22. 1. 2021
Výuka v zimním semestru akademického roku 2020/2021 na FZV	7. 9. 2020 – 8. 1. 2021
Výuka v zimním semestru akademického roku 2020/2021 na CMTF, FF, PřF, PdF (v prezenční formě studia), FTK a PF (13 výukových týdnů)	21. 9. 2020 – 18. 12. 2020
Výuka v letním semestru akademického roku 2020/2021 na LF a v kombinované formě studia na PdF	25. 1. 2021 – 4. 6. 2021
Výuka v letním semestru akademického roku 2020/2021 na FZV	15. 2. 2021 – 28. 5. 2021
Výuka v letním semestru akademického roku 2020/2021 na CMTF, FF, PřF, PdF (v prezenční formě studia), FTK a PF (13 výukových týdnů)	15. 2. 2021 – 14. 5. 2021
Rektorské volno	31. 12. 2020
Akademický týden UP	15. 2. 2021 – 21. 2. 2021
Sportovní dny UP	28. 9. 2020 12. 5. 2021 (rektorské volno)
Hlavní prázdniny	1. 7. 2021 – 31. 8. 2021
Dny otevřených dveří (povinné)	4. 12. 2020 (minimálně od 8:00 hod. do 14:00 hod.) 16. 1. 2021 (minimálně od 9:00 hod do 14:00 hod.)
Podávání žádostí o přiznání ubytovacího stipendia	1. 10. 2020 – 30. 11. 2020
Podávání žádostí o přiznání sociálního stipendia podle § 91 odst. 3 zákona o vysokých školách (čl. 2 odst. 1 písm. d) Stipendijního řádu UP)	5. 10. 2020 – 16. 11. 2020

3. Harmonogram přijímacího řízení

3.1 Přijímací řízení zahájené v akademickém roce 2019/2020 (pro studium v AR 2020/2021)

a)

Odvolační řízení o rozhodnutích o nepřijetí ke studiu, proti nimž nepřijetí uchazeči podali v zákonné lhůtě odvolání	17. 8. 2020 – 30. 9. 2020
Konec přijímacího řízení zahájeného v AR 2019/2020 (pro studium v AR 2020/2021)	1. 10. 2020
Fakulty na svých úředních deskách zveřejní zprávu o průběhu přijímacího řízení zahájeného v AR 2019/2020 (pro studium v AR 2020/2021)	16. 10. 2020

- b) V souladu s ustanovením § 50 odst. 9 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o vysokých školách“), a vyhláškou č. 343/2002 Sb., o postupu a podmínkách při zveřejnění průběhu přijímacího řízení na vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů, zveřejní jednotlivé fakulty do 15-ti dnů po skončení přijímacího řízení zprávu o průběhu přijímacího řízení.
- c) Zpráva o průběhu přijímacího řízení musí být zpracována v souladu s ustanovením § 50 odst. 9 zákona o vysokých školách a vyhláškou č. 343/2002 Sb., o postupu a podmínkách při zveřejnění průběhu přijímacího řízení na vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů.
- d) Za vypracování a zveřejnění zprávy o průběhu přijímacího řízení odpovídají na jednotlivých fakultách proděkan, do jejichž agendy spadá přijímací řízení.

3.2 Přijímací řízení zahájené v akademickém roce 2020/2021 (pro studium v AR 2021/2022)

a) Rektor stanovuje tyto lhůty:

Vyhodnocení funkčnosti a efektivity elektronické přihlášky a návrh opatření směřujících k její optimalizaci pro přijímací řízení 2020/2021	do 1. 4. 2020
Vyhodnocení dopadu a efektivity propagačních aktivit ze strany Oddělení komunikace UP a návrh centrálních propagačních aktivit zaměřených na uchazeče o studium	do 1. 6. 2020
Projednání a schválení podmínek přijímacího řízení zahájeného v akademickém roce 2020/2021 akademickými senáty fakult UP	do 15. 6. 2020

Aktualizace informací pro veletrhy terciálního vzdělávání	do 20. 8. 2020
Aktualizace katalogu studijních programů	do 20. 10. 2020
Zpřístupnění aktualizované elektronické přihlášky ke studiu pro uchazeče o studium na univerzitních webových stránkách pověřeným zaměstnancem Centra výpočetní techniky UP (dále jen „CVT UP“)	od 1. 11. 2020
Podání přihlášek ke studiu v Bc., Mgr. a NMgr. studijních programech akreditovaných v českém jazyce	1. 11. 2020 – 15. 3. 2021
Podání přihlášek ke studiu v Bc. programech Sociální práce a Mezinárodní sociální a humanitární práce uskutečňovaném na CMTF	1. 11. 2020 – 30. 4. 2021 a 31. 7. 2021
Podání přihlášek ke studiu v Ph.D. studijních programech na FF a Ph.D. studijních programech akreditovaných v českém jazyce na PřF	1. 11. 2020 – 30. 4. 2021
Podání přihlášek ke studiu v Ph.D. studijních programech akreditovaných v českém jazyce	1. 11. 2020 – 31. 5. 2021
Podání přihlášek ke studiu v Bc., Mgr., NMgr. a Ph.D. studijních programech akreditovaných v cizích jazycích	od 1. 11. 2020, nejdéle do 31. 8. 2021

Lhůta pro podání přihlášek ke studiu je zachována, je-li přihláška odeslána elektronicky poslední den lhůty.

- b) Rektor může na základě žádosti děkana fakulty prodloužit lhůtu pro podání přihlášek ke studiu v bakalářských, magisterských a navazujících magisterských studijních programech pro akademický rok 2021/2022, akreditovaných v českém jazyce, nejdéle však do 11. července 2021. Obdobně může rektor postupovat v případě doktorských studijních programů, lhůtu pak může prodloužit nejdéle do 31. srpna 2021.
- c) Rektor může na základě žádosti děkana fakulty v případě nenaplnění kapacity některých oborů, a to již po proběhlých přijímacích zkouškách, stanovit další lhůtu pro podání přihlášek ke studiu v bakalářských, magisterských a navazujících magisterských studijních programech pro akademický rok 2021/2022, akreditovaných v českém jazyce, nejdéle však do 11. července 2021. Obdobně může rektor postupovat v případě doktorských studijních programů, lhůtu pak může prodloužit nejdéle do 31. srpna 2021. Z možnosti podat přihlášku podle tohoto ustanovení jsou vyloučeni uchazeči, kteří již ve stejném oboru ve lhůtě podle tabulky v písm. a) přihlášku ke studiu podali.

4. Harmonogram zápisu předmětů do informačního systému STAG

- a) Pověření zaměstnanci na příslušných fakultách nejpozději jeden pracovní den před zahájením zápisu předmětů doplní (upřesní) předměty do informačního systému STAG (dále jen „STAG“).
- b) Pověření zaměstnanci příslušných fakult zadají do STAG rozvrh pro příslušný semestr nejpozději jeden pracovní den před zahájením zápisu předmětů. Úpravy rozvrhu v průběhu každého dne každého zápisu před-

mětů budou povoleny pověřeným zaměstnancům všech fakult po uplynutí tří hodin po zahájení posledního zápisu skupiny daného dne do 24.00 hodin daného dne.

- c) Pověření zaměstnanci na fakultách, nebo po dohodě s nimi pověřený zaměstnanec CVT UP, zajistí zařazení studentů do zápisových skupin, přičemž zápisovou skupinou se rozumí skupina studentů, u níž bude probíhat zápis, např.: na PF UP se studenti zapisují po jednotlivých ročnících, tj. 1. ročník představuje jednu skupinu, 2. ročník představuje druhou skupinu atd.
- d) Proděkan každé z fakult, který na základě pověření děkana příslušné fakulty odpovídá za zajištění zápisů studentů v rámci systému STAG (dále jen „proděkan“), oznámí nejméně 24 hodin před začátkem zápisu administrátorovi STAG (Ing. Alková nebo RNDr. Rogl) e-mailem, že zápisové skupiny studentů a rozvrh jsou do STAG v požadovaném termínu zavedeny. Za tuto skutečnost odpovídá proděkan.
- e) Administrátor STAG otevře pro fakulty zápis předmětů podle harmonogramu uvedeného v odst. 4.1 a 4.2 na základě e-mailu proděkana, že ve STAG je zaveden rozvrh pro daný semestr.
- f) Po uplynutí lhůty určené pro zápis předmětů, stanovené v odst. 4.1 a 4.2, bude zápis předmětů uzavřen, a to vždy ve 24:00 hodin posledního dne zápisu předmětů, není-li dále stanoveno jinak.
- g) Odzápis předmětu je možno nastavit na žádost fakulty 2 dny před koncem zápisu.
- h) Jako jediný způsob zápisu předmětů je určeno webové prostředí na adrese stag.upol.cz.
- i) V rámci zajištění plynulého průběhu zápisu předmětů mohou být po dobu zápisu dočasně omezeny některé aplikace univerzitního informačního systému. O konkrétních omezeních bude informovat CVT UP na Portálu UP popřípadě na stránkách STAGu.

4.1. Harmonogram zápisu předmětů na zimní semestr (ZS) akademického roku 2020/2021

a)

Zápis předmětů na LF	od	do
2. a vyšší ročníky 1. etapa	30. 6. 2020, 12:00 hod. (kroužkový zápis) 30. 6. 2020, 12:30 hod. (zápis po předmětech)	10. 9. 2020
2. a vyšší ročníky 2. etapa	30. 7. 2020, 9:00 hod. (kroužkový zápis) 30. 7. 2020, 9:30 hod. (zápis po předmětech)	10. 9. 2020
1. ročníky	4. 9. 2020, 9:00 hod. (kroužkový zápis) 4. 9. 2020, 9:30 hod. (zápis po předmětech)	10. 9. 2020
studenti vyjíždějící na zahraniční studijní pobyty	24. 6. 2020, 9:00 hod.	10. 9. 2020

b)

Zápis předmětů na FZV	od	do
2. a vyšší ročníky	1. 9. 2020, 9:00 hod.	7. 9. 2020
1. ročníky	1. 9. 2020, 11:00 hod.	7. 9. 2020

c)

Zápis předmětů na PF	od	do
1. ročníky	9. 9. 2020, 11:00 hod.	20. 9. 2020
5. ročník	10. 9. 2020, 8:00 hod.	20. 9. 2020
4. ročník	10. 9. 2020, 10:00 hod.	20. 9. 2020
3. ročníky	10. 9. 2020, 12:00 hod.	20. 9. 2020
2. ročníky	10. 9. 2020, 14:00 hod.	20. 9. 2020

d)

Zápis předmětů na CMTF, FF, PřF, PdF (pouze prezenční forma studia) a FTK	od	do
4. a vyšší ročníky magisterského studia	8. 7. 2020, 9:00 hod.	28. 9. 2020
3. ročníky magisterského studia	8. 7. 2020, 11:00 hod.	28. 9. 2020
2. a vyšší ročníky navazujícího magisterského studia, 2. ročníky magisterského studia a doktorského studia	8. 7. 2020, 13:00 hod.	28. 9. 2020
3. a vyšší ročníky bakalářského studia	9. 7. 2020, 9:00 hod.	28. 9. 2020
2. ročníky bakalářského studia	9. 7. 2020, 11:00 hod.	28. 9. 2020
1. ročníky bakalářského studia	2. 9. 2020, 9:00 hod.	28. 9. 2020
1. ročníky navazujícího magisterského studia, magisterského studia a doktorského studia	8. 9. 2020, 9:00 hod.	28. 9. 2020
všechny ročníky doktorského studia na FF	8. 9. 2020, 9:00 hod.	11. 10. 2020
všechny ročníky doktorského studia na PdF	8. 7. 2020, 9:00 hod.	11. 11. 2020

e)

Zápis předmětů na PdF (pouze kombinovaná forma studia)	od	do
4. a vyšší ročníky magisterského studia	8. 7. 2020, 9:00 hod.	7. 9. 2020
3. ročníky magisterského studia	8. 7. 2020, 11:00 hod.	28. 9. 2020
2. ročníky navazujícího magisterského studia a magisterského studia	8. 7. 2020, 13:00 hod.	28. 9. 2020
3. ročníky bakalářského studia	9. 7. 2020, 9:00 hod.	28. 9. 2020
2. ročníky bakalářského studia	9. 7. 2020, 11:00 hod.	28. 9. 2020
1. ročníky bakalářského studia	2. 9. 2020, 9:00 hod.	28. 9. 2020
1. ročníky navazujícího magisterského studia a magisterského studia	2. 9. 2020, 11:00 hod.	28. 9. 2020
všechny ročníky doktorského studia	8. 9. 2020, 9:00 hod.	1. 11. 2020

4.2. Harmonogram zápisu předmětů na letní semestr (LS) akademického roku 2020/2021

a)

Zápis předmětů na LF	od	do
všechny ročníky	16. 12. 2020, 9:00 hod.	4. 2. 2021

b)

Zápis předmětů na FZV	od	do
všechny ročníky	2. 2. 2021, 9:00 hod.	11. 2. 2021

c)

Zápis předmětů na PF	od	do
4. a vyšší ročníky	3. 2. 2021, 8:00 hod.	14. 2. 2021
3. ročníky	3. 2. 2021, 10:00 hod.	14. 2. 2021
2. ročníky	3. 2. 2021, 12:00 hod.	14. 2. 2021
1. ročníky	3. 2. 2021, 14:00 hod.	14. 2. 2021

d)

Zápis předmětů na CMTF, FF, PřF, PdF a FTK	od	do
3. a vyšší ročníky magisterského studia a doktorského studia	19. 1. 2021, 9:00 hod.	15. 2. 2021
2. a vyšší ročníky navazujícího magisterského studia, 2. ročníky magisterského studia a doktorského studia	19. 1. 2021, 11:00 hod.	15. 2. 2021
1. ročníky navazujícího magisterského studia, magisterského studia a doktorského studia	19. 1. 2021, 13:00 hod.	15. 2. 2021
3. a vyšší ročníky bakalářského studia	21. 1. 2021, 9:00 hod.	15. 2. 2021
2. ročníky bakalářského studia	21. 1. 2021, 11:00 hod.	15. 2. 2021
1. ročníky bakalářského studia	21. 1. 2021, 13:00 hod.	15. 2. 2021
všechny ročníky doktorského studia na PdF	19. 1. 2021, 9:00 hod.	1. 4. 2021

5. Harmonogram evaluací v akademickém roce 2020/2021

Datum	Popis
1. 9. 2020	Začátek akademického roku
1. 9. 2020	Začíná: Příprava zimního semestru
7. 9. 2020	Začíná: Zimní semestr
10. 12. 2020	Začíná: Evaluace studenty ZS
19. 12. 2020	Začíná: Zimní prázdniny
2. 1. 2021	Začíná: Zimní semestr
4. 1. 2021	Začíná: Zimní zkouškové období
25. 1. 2021	Začíná: Letní semestr
12. 2. 2021	Končí: Evaluace studenty ZS
1. 3. 2021	Začíná: Hodnocení garanty
12. 5. 2021	Začíná: Evaluace studenty LS
1. 6. 2021	Začíná: Letní zkouškové období
30. 6. 2021	Končí: Evaluace studenty LS
6. 9. 2021	Končí: Evaluace studenty LS na LF
1. 7. 2021	Začíná: Letní prázdniny
16. 8. 2021	Začíná: Letní zkouškové období
6. 9. 2021	Konec akademického roku
30. 9. 2021	Končí: Hodnocení garanty

V Olomouci dne 20. ledna 2020

Harmonogram evaluací je podkladem pro oficiální celouniverzitní evaluaci a její propagaci. Na žádost fakult lze evaluaci zpřístupnit i mimo uvedené termíny.

6. Závěrečná ustanovení

- 1.1. Za dodržení ustanovení této vnitřní normy, která se týkají zápisu předmětů, jsou odpovědní proděkané.
- 1.2. Případné mimořádné situace týkající se zápisu předmětů řeší proděkané operativně s příslušnými zaměstnanci CVT UP.
- 1.3. V případech zvláštního zřetele hodných, v jejichž důsledku nelze dodržet harmonogram akademického roku, specifikovaný v čl. 2 a 3 a je nutné provést změnu harmonogramu akademického roku, provádí se tato změna novelou k této vnitřní normě.
- 1.4. Tato vnitřní norma nabývá platnosti dnem jejího zveřejnění a účinnosti sedmý den po dni, kdy nabyde platnosti.

prof. Mgr. Jaroslav Miller, M.A., Ph.D., v. r.
rektor UP